**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №48»**

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО:  на заседании педагогического совета  Протокол №1 от 31 августа 2017 года | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУ «СОШ №48»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Амирханова Р.М.  Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

**Положение**

**о рабочей группе по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

Махачкала 2017 г.

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по введению ФГОС для обучающих с ОВЗ создается

для обеспечения качества управления процессом введения ФГОС для

обучающих с ОВЗ

1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности рабочей

группы по введению ФГОС для обучающих с ОВЗ. Рабочая группа –

совещательный орган при Педагогическом совете.

1.3. Деятельность рабочей группы определяется законодательством РФ,

Министерства образования и науки РФ и настоящим положением.

1.4. Основными принципами работы рабочей группы являются

равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность

деятельности, объективность.

1.5. Состав формируется из квалифицированных педагогов школы и

утверждается приказом директора школы.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на

педагогическом совете школы и утверждаются директором школы.

**2. Задачи рабочей группы**

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- осуществление общего руководства управления механизмом введения

ФГОС для обучающих с ОВЗ;

- обеспечение информационного, методического сопровождения процесса

введения ФГОС для обучающих с ОВЗ;

- разработка плана-графика введения ФГОС для обучающих с ОВЗ;

- мониторинг процесса введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ;

- представление информации о результатах введения ФГОС для

обучающихся с ОВЗ через сайт образовательного учреждения;

- изучение нормативных документов ФГОС НОО для обучающихся с

ОВЗ;

- разработка проектов нормативных локальных актов в связи с введением

ФГОС для обучающихся с ОВЗ;

- обобщение результатов работы по ведению ФГОС для обучающихся с

ОВЗ.

**3. Состав рабочей группы**

3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и

высококвалифицированных педагогов образовательного учреждения.

3.2. В рабочую группу входят: заместитель директора ОУ, руководители МС.

3.3. Возглавляет группу руководитель, назначенный директором школы.

3.4. Количество и персональный состав утверждается приказом директора ОУ.

**4. Организация работы**

4.1. Рабочая группа составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов ФГОС для обучающихся с ОВЗ, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов его введения.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.3. Заседания проводятся руководителем рабочей группы, который

отчитывается о деятельности рабочей группы.

4.4. Из своего состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний рабочей группы, которые подписываются всеми членами.

**5. Обязанности членов рабочей группы**

Члены рабочей группы обязаны:

5.1. Присутствовать на заседаниях рабочей группы.

5.2. Реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС в полном объеме.

5.3. Исполнять поручения, в соответствии с решениями рабочей группы.

**6. Права рабочей группы**

Рабочая группа имеет право:

6.1. Знакомиться с материалами и документами, поступающими в ОУ по вопросу введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ.

6.2. Вносить на рассмотрение вопросы, предложения, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при введении ФГОС для обучающихся с ОВЗ и обсуждения их на заседании группы.

6.3. Привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

6.4. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

**7. Ответственность рабочей группы.**

Рабочая группа несет ответственность:

7.1. За разработку комплексных и единичных проектов изменений и

составление методических рекомендаций по введению ФГОС для обучающихся с ОВЗ.

7.2. За своевременность представления информации о результатах введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ.

7.3. За качество информационной и научно-методической поддержки

реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении

ФГОС для обучающихся с ОВЗ.